

المحتويات

الصفحة	المحتوى	ت
١	أهداف خطة التحسين	١
٢	ملحق "١" خطة تحسين المؤسسة التعليمية المحور الأول	٢
٣	ملحق "٢" خطة تحسين الحوكمة والإدارة المحور الثاني	٣
٤	ملحق "٣" خطة تحسين الموارد الإدارية والمالية المحور الثالث	٤
٤	ملحق "٤" خطة تحسين أعضاء الهيئة التدريسية المحور الرابع	٥
٥	ملحق "٥" خطة تحسين الطلبة المحور الخامس	٦
٦	ملحق "٦" خطة تحسين البحث العلمي المحور السادس	٧
٧	ملحق "٧" خطة تحسين خدمة المجتمع المحور السابع	٨
٨	ملحق "٨" خطة تحسين المناهج المحور الثامن	٩
٩	لجنة إعداد تقرير التقييم الذاتي	١٠
١٠	لجنة إعداد تقرير المطابقة	١١

((أهداف خطة التحسين))

تقوم المؤسسات التعليمية بوضع خطط التحسين من أجل الارتقاء بالعملية التعليمية وتطويرها وبذلك فهي تهدف الى :

- وضع استراتيجيات لعلاج فجوات الأداء التي تم إكتشافها من خلال التقييم الذاتى.
- تحقيق الأهداف العامة للمؤسسة التعليمية .
- تنظيم الجهود من أجل التوصل لمستوى الأداء المطلوب .
- تحقيق الإلتزام لدى كل فرد من الأفراد العاملين في المؤسسة التعليمية نحو دوره و مسؤولياته في تنفيذ البرامج والأنشطة .
- تنظيم إدارة الوقت من خلال تحديد الوقت اللازم لتحقيق خطة التحسين .
- تحديد الإمكانيات المالية والمادية اللازمة للتمويل و مصادرها وتحديد المسؤوليات من أجل تنفيذ خطة التحسين.
- سهولة متابعة و دقة تنفيذ الأداء ضمن السقف الزمني المحدد لها .

ملحق ١: خطة تحسين استراتيجية المؤسسة التعليمية

ت	المسؤولية	نقاط الضعف	الإجراءات	مدة التنفيذ	نسب الانجاز
١	- القيادات الجامعية العليا- قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي	تقييم المناهج والمقررات الدراسية	تشكيل اللجان الداخلية لتقييم المناهج	5سنة	١٠٠٪
٢	القيادات	التعاون مع المؤسسات الحكومية والخاصة	عقد اتفاقيات تعاون مع المؤسسات الحكومية والخاصة	2سنة	١٠٠٪
٣	- القيادات الجامعية العليا - قسم ضمان	صياغة الرسائل لبعض الكليات	تشكيل لجان لإعادة صياغة الرسائل	2سنة	١٠٠٪
٤	- القيادات الجامعية العليا - قسم ضمان	مراجعته الرؤيا والأهداف بصورة دورية ومستمرة	تشكيل لجنة لمراجعة الرؤيا والرسالة والأهداف سنويا	2سنة	١٠٠٪
٥	- القيادات الجامعية العليا- قسم ضمان	نشر ثقافة الجودة والاعتماد	إقامة مؤتمرات ودورات تدريبية وورش عمل وندوات ومحاضرات حول ضمان الجودة	2سنة	١٠٠٪
٦	الجامعية العليا- قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي	اشترك الجهات المستفيدة وسوق العمل في وضع الرؤيا والرسالة والاهداف بشكل موثق.	إشراك وتوثيق مشاركة الجهات المستفيدة وسوق العمل في وضع رؤيا ورسالة الجامعة والكليات حسب التخصص .	2سنة	١٠٠٪
٧	- مركز التعليم المستمر - مركز الحاسبة	مواكبة التطورات في التكنولوجيا الحديثة ووسائل الاتصال الحديثة وتنمية قدرات العاملين في المؤسسة	إقامة دورات تدريبية في التقنيات ووسائل الاتصال الحديثة	2سنة	١٠٠٪

ملحق ٢: خطة تحسين الحكومة والإدارة

ت	نقاط الضعف	الإجراءات	المسؤولية	مدة التنفيذ	نسب الانجاز
١	ضعف المعرفة باحتياجات السوق ومتطلبات الجهات المستفيدة	تشكيل فرق العمل للتواصل مع سوق العمل والجهات المستفيدة لمعرفة احتياجاتهم.	القيادات الجامعية العليا- قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي	2سنة	%١٠٠
٢	اشراك الطلبة في حل المشاكل	وضع برنامج لاشراك الطلبة في حل المشاكل من خلال تقديم بحوث أو دراسات أو مشاريع طلابية	عمادات الكليات قسم التسجيل وشؤون الطلبة قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي لجان المناهج التعليمية	2سنة	%١٠٠
٣	بناء القدرات	اقامة قامة دورات تدريبية وورش عمل للطلبة لتنمية قدراتهم في حل المشاكل.	عمادات الكليات لجان المناهج التعليمية	2سنة	%١٠٠
٤	التواصل عبر البريد الالكتروني مع أرباب العمل	بناء قاعدة بيانات كاملة لأرباب العمل (ورقية والكترونية) تفعيل دور شعبة التأهيل والتوظيف والمتابعة ودعمها لإدامة التواصل مع أرباب العمل.	القيادات الجامعية العليا شعبة التأهيل والتوظيف والمتابعة	2سنة	%١٠٠
٥	أتمتة العمل الإداري	استكمال البنى التحتية لأتمته العمل الإداري . تدريب العاملين حول استخدام التقنيات الحديثة. إقامة الورش وإصدار الأدلة الإرشادية حول الموضوع .	مركز الحاسبة الالكترونية مركز الوسائط المتعددة	2سنة	%١٠٠

ملحق ٣: خطة تحسين الموارد الإدارية والمالية

ت	نقاط الضعف	الإجراء	المسؤولية	مدة التنفيذ	نسب الإنجاز
١	خطة مالية موثقة ومعلنة تتضمن توقعات المؤسسة	وضع خطة مالية موثقة ومعلنة تلبي حاجات الجامعة في التنمية المستدامة / ميزانية استثمارية	القيادات الجامعية العليا قسم الشؤون المالية	سنة واحدة	٪١٠٠
٢	أنظمة الأمن والحماية والصيانة	وضع أنظمة حماية وأمن لبيانات الجامعة تشكيل لجان لصيانة وإدامة الأجهزة العاطلة	مركز الحاسبة الإلكترونية	٣ سنة	٪١٠٠
٣	توزيع الميزانية حسب الأبواب المخصصة وليس حسب الحاجة	تقديم دراسة سنوية بالحاجات الفعلية للمؤسسة قابلة للتنفيذ وحسب الأولويات	القيادات الجامعية قسم الشؤون المالية	سنة واحدة	٪١٠٠
٤	ضعف شبكه الانترنت والانترانيت	تقوية شبكة الانترنت والانترانيت	القيادات الجامعية العليا شعبة العقود الحكومية ومركز الحاسبة	سنة واحدة	٪١٠٠
٥	دعم البنى التحتية	تخصيص موارد مالية مناسبة لدعم البنى التحتية	قسم الشؤون المالية	سنة واحدة	٪١٠٠
٦	البرامج التدريبية	وضع خطة لتحسين البرامج التدريبية	مركز التعليم المستمر	٢ سنة	٪١٠٠
			قسم التخطيط قسم ضمان الجودة		
٧	المالي والمحاسبي	وضع خطة لسد تعزير الملاك النقص في الملاك المالي والمحاسبي	القيادات الجامعية العليا	٢ سنة	٪١٠٠
			قسم الشؤون المالية		

ملحق ٤: خطة تحسين الطلبة

ت	نقاط الضعف	الإجراء	المسؤولية	مدة التنفيذ	نسبة الانجاز
١	توثيق لخطة البرنامج التدريبي	تشكيل لجان لمتابعة تنفيذ خطة البرنامج التدريبي بشكل كامل	القيادات الجامعية قسم التخطيط وقسم الشؤون العلمية وقسم ضمان الجودة	2سنة	١٠٠٪
٢	التخصصات المالية لإقامة الدورات وورش العمل للتدريسيين داخلياً وخارجياً التخصصات العلمية الدقيقة	زيادة التخصصات المالية لإقامة الدورات التدريبية داخل العراق	القيادات الجامعية العليا - قسم الشؤون المالية	2سنة	١٠٠٪
٤		وضع برنامج خطة لتعيين ذوي التخصصات النادرة	القيادات الجامعية العليا - قسم الشؤون الادارية والمالية	2سنة	١٠٠٪
٦	الالتزام بالنصاب التدريسي وعدد المواد التي يتم تدريسها	تشكيل لجان متابعة النصاب التدريسي وتوزيع الموارد الدراسية بشكل مهني وعادل	القيادات الجامعية العليا - لجان المناهج الدراسية	سنة واحده	١٠٠٪
٧	هيكلية الاقسام العلمية	تشكيل لجنة متابعة هيكلية الاقسام العلمية حسب التعليمات النافذة بهذا الخصوص	القيادات الجامعية العليا / قسم لدراسات والتخطيط	2سنة	١٠٠٪
٨	تعيين بدوام جزئي	تقديم دراسة من خلال لجنة	القيادات الجامعية العليا - قسم الشؤون الادارية والمالية	سنة واحده	١٠٠٪
٩	عملية اختيار وتقييم التدريسيين من التعيين الجديد او لمن يحصل على شهادات عليا	منح الصلاحيات للكليات في اختيار وتقييم التدريسيين	القيادات الجامعية العليا	سنة واحده	١٠٠٪
١٠	الدعم المالي لنشر البحوث	تخصيص ميزانية مناسبة لدعم نشر البحوث العلمية	القيادات الجامعية العليا - قسم الشؤون الادارية والمالية	سنة واحده	١٠٠٪

ملحق ٥: خطة تحسين الطلبة

ت	نقاط الضعف	الإجراء	المسؤولية	مدة التنفيذ	نسب الانجاز
١	قبول الطلبة يكون حسب المؤهلات التي يمتلكونها	تشكيل لجان لتقديم دراسة حول حرية الطالب في اختيار الجامعة ورغبته في نوع الدراسة حسب المؤهلات التي يمتلكها	القيادات الجامعية العليا قسم التسجيل وشؤون الطلبة قسم الدراسات والتخطيط قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي	سنتين	١٠٠٪
٢	المساعدات والمنح المالية للطلبة المحتاجين	زيادة المساعدات والمنح للطلبة المحتاجين وتنوع مصادرها حسب التعليمات النافذة بهذا الخصوص	القيادات الجامعية العليا قسم التسجيل وشؤون الطلبة	سنة	١٠٠٪
٣	تزويد الطلبة بالتغذية الراجعة عن مستوى أدائهم	تزويد الطلبة من خلال اللقاء بهم وعرض نتائج التغذية الراجعة لهم من أجل حل المشاكل التي تواجههم وتحسين أدائهم	لجان المناهج الدراسية لجان دعم الطلبة قسم التسجيل وشؤون الطلبة قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي	سنة	١٠٠٪
٤	توفير الأماكن المناسبة لاستراحة وترفيه الطلبة	توفير أماكن ترفيه الطلبة الرياضية والفنية والثقافية القيام بالسفريات الترفيهية للأماكن السياحية	قسم شؤون الطلبة	سنة	١٠٠٪
٥	مهارات التواصل والسلوك المهني	إقامة ورش عمل وندوات حول مهارات التواصل والسلوك المهني	لجنة المناهج	سنة	١٠٠٪

ملحق ٦: خطة تحسين البحث العلمي

ت	نقاط الضعف	الاجراء	المسؤولية	مدة التنفيذ	نسب الانجاز
١	المشاركة في المؤتمرات وورش العمل والدورات التدريبية	* وضع برنامج لدعم المشاركة في مؤتمرات وورش العمل الدورات التدريبية العالمية والمحلية	- قسم الدراسات والتخطيط - قسم الشؤون العلمية - قسم الشؤون المالية	2 سنة	%١٠٠
٢	البحوث التطبيقية	* وضع برنامج لحل مشاكل سوق العمل والجهات المستفيدة	- قسم الدراسات والتخطيط - قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي	2 سنة	%١٠٠
٣	اشترك الجهات المستفيدة في صياغة خطط البحث العلمي	* اشراك سوق العمل والجهات المستفيدة في تحديد المشاكل التي تواجههم وعمل العقود معهم لحلها	- قسم الشؤون العلمية - المكاتب الاستشارية	2 سنة	%١٠٠
٤	اشترك القطاع الخاص بدعم البحوث العلمية	* اشترك القطاع الخاص بتمويل البحوث	- قسم الشؤون العلمية التطبيقية - قسم الشؤون المالية	2 سنة	%١٠٠

ملحق ٧: خطة تحسين خدمة المجتمع

ت	نقاط الضعف	الإجراء	المسؤولية	مدة التنفيذ	نسب الانجاز	الملاحظات
١	توثيق النشاطات المجتمعية	إقامة نشاطات المجتمعية المختلفة وتبويبها وأرشفتها وحفظها	القيادات الجامعية العليا - قسم النشاطات الطلابية - قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي	سنة واحدة	%١٠٠	
٢	الاعتماد على ذوي الخبرة في معالجة المشاكل الاجتماعية	- الاعتماد على ذوي الخبرة في حل المشاكل الاجتماعية من خلال تشكيل اللجان كلاً حسب خصصها	القيادات الجامعية العليا	سنة واحدة	%١٠٠	
٣	يوجد برنامج واضح لحل المشاكل المجتمعية	وضع برنامج واضح منقبل ذوي الخبرة والدراية يتضمن تحديد المشاكل الاجتماعية الشائعة ووضع الحلول الناجعة لها	القيادات الجامعية العليا	سنة واحدة	%١٠٠	ومستمر العمل للمشاكل المستجدة
٤	توجد ميزانية خاصة بخدمة المجتمع	وضع ميزانية خاصة لإقامة النشاطات الخاصة بخدمة المجتمع	القيادات الجامعية - قسم الشؤون المالية	سنة واحدة	%١٠٠	والعمل حسب الإمكانيات المتاحة

ملحق ٨: خطة تحسين المناهج

ت	نقاط الضعف	الإجراء	المسؤولية	مدة التنفيذ	نسب الانجاز
١	الدور الإيجابي للطالب في العملية التعليمية	تبني المناهج التعليمية الحديثة الذي يكون فيها الطالب مركز للعملية التعليمية	- لجنة المناهج - قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي	سنة واحدة	٪١٠٠
٢	التغذية الراجعة من قبل سوق العمل والجهات المستفيدة	إشراك سوق العمل والجهات المستفيدة في لجان المناهج الدراسية	- لجنة المناهج	سنة واحدة	٪١٠٠
٣	التركيز على الجانب المعرفي والجانب المهاري والوجداني لدى الطلبة	وضع برامج دراسية تركز على الجانب المهاري والوجداني للطلبة اضافة الى الجانب المعرفي لهم	- لجنة المناهج	سنة واحدة	٪١٠٠
٤	اللغة الإنكليزية لدى الطلبة وأساتذة الكليات الإنسانية	إقامة دورات تدريبية باللغة الإنكليزية للطلبة والتدريسيين	- مركز التعليم المستمر - لجنة المناهج	سنة واحدة	٪١٠٠
٥	توافق المنهج الدراسي مع رسالة الكلية	وضع برامج دراسية تتسجم ورسالة المؤسسة التعليمية	- قسم ضمان الجودة	سنة واحدة	٪١٠٠
٦	توافق بعض المخرجات التعليمية مع المعايير العالمية	وضع برنامج تعليمي تتسجم مخرجاته التعليمية مع المعايير الدولية أو الوطنية	- لجنة المناهج - قسم ضمان الجودة	سنة واحدة	٪١٠٠
٧	البرامج التدريبية	وضع برامج تدريبية رصينة تضمن مخرجات تعليمية تتناسب ومتطلبات سوق العمل والطلبة في الجامعات والجهات المستفيدة	- لجنة المناهج - قسم ضمان الجودة	3 سنة	٪١٠٠
٨	يوجد تدريب للطلبة في الجامعات العالمية الرصينة	وضع برنامج مناسب لتدريب الطلبة في الجامعات العالمية الرصينة لإكتساب الخبرة وتعلم اللغة	- لجنة المناهج - قسم ضمان الجودة	5 سنة	٪١٠٠